**Fiche n° 3 : Budget prévisionnel**

Si l’exercice de l’association est différent de l’année civile, préciser les dates de début et de fin d’exercice.

**Le total des charges doit être égal au total des produits.**

**Exercice 20\_ \_ Ou date de début : \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ Date de fin : \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_**

**Si la subvention sollicitée concerne l’organisation d’une action spécifique, inclure dans ce budget**

**les dépenses et recettes liées à cette action.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **Montant** | **PRODUITS** | **Montant** |
| **60 - Achats** |   | **70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services** |   |
| Prestations de services |   |   |   |
| Achats matières et fournitures |   | **74 - Subventions d'exploitation5** |   |
| Autres fournitures |   | Etat : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s) |   |
|   |   |   |   |
| **61 - Services extérieurs** |   | Région(s) |   |
| Locations |   |   |   |
| Entretien et réparation |   | Département(s) |   |
| Assurance |   |   |   |
| Documentation |   | Intercommunalité(s) : EPCI6 |   |
|   |   |   |   |
| **62 - Autres services extérieurs** |   | Commune(s) |   |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |   |   |   |
| Publicité, publication |   |   |   |
| Déplacements, missions |   |   |   |
| Services bancaires, autres |   |   |   |
|   |   | Organismes sociaux (détailler) |   |
| **63 - Impôts et taxes** |   |   |   |
| Impôts et taxes sur rémunération |   |   |   |
| Autres impôts et taxes |   | Fonds européens |   |
|   |   |   |   |
| **64 - Charges de personnel** |   | L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA - emplois aidés) |   |
| Rémunération des personnels |   | Autres établissements publics |   |
| Charges sociales |   |   |   |
| Autres charges de personnel |   | Aides privées |   |
|   |   | **75 - Autres produits de gestion courante** |   |
| **65 - Autres charges de gestion courante** |   | Dont cotisations, dons manuels ou legs |   |
| **66 - Charges financières** |   | **76 - Produits financiers** |   |
| **67 - Charges exceptionnelles** |   | **77 - Produits exceptionnels** |   |
| **68 - Dotation aux amortissements** |   | **78 - Reprises sur amortissements et provisions** |   |
|  |   |   |   |
| **TOTAL DES CHARGES**  |   | **TOTAL DES PRODUITS** |   |
| **CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES7** |
| **86 - Emplois des contributions volontaires en nature** |   | **87 - Contributions volontaires en nature** |   |
| 860 - Secours en nature |   | 870 - Bénévolat |   |
| 861 - Mise à disposition gratuite de biens et services |   | 871 - Prestations en nature |   |
| 862 - Prestations |   |   |   |
| 864 - Personnel bénévole |   | 875 - Dons en nature |   |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |   |
| **RESULTAT DE L’EXERCICE** |   | **RESULTAT DE L’EXERCICE** |   |

5 L’attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d’autres financeurs publics valent déclaration sur l’honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées.

6 Catégories d’établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) à fiscalité propre : communauté de communes, communauté d’agglomération, communauté urbaine.

7 Le plan comptable des associations, issu du règlement CRC n° 99-01, prévoit a minima une information (quantitative ou, à défaut, qualitative) dans l’annexe et une possibilité d’inscription en comptabilité mais « au pied » du compte de résultat.